


2020 മാർച്ച് എസ്.എസ്.എൽ.സി / റി.എച്ച്.എസ്.എൽ.സി/
എസ്.എസ്.എൽ.സി(എച്ച്.ഐ) / റി.എച്ച്.എസ്. എൽ.സി(എച്ച്.ഐ)/
എ.എച്ച്.എസ്.എൽ.സി.
ഐറ്റി പരീക്ഷ സോഫ്റ്റ് വെയർ ഇൻസ്റ്റലേഷൻ/പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പ്
സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. സോഫ്റ്റ് വെയർ ഇൻസ്റ്റലേഷൻ നടത്തുമ്പോൾ സ്കൂളിൽ റഗുലറായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള (SGC, RAC, ARC, CCC ഉൾപ്പെടെ) വിദ്യാർത്ഥികളിൽ ആദ്യത്തേയും അവസാനത്തേയും ആയ രജിസ്റ്റർ നമ്പർ നൽകണം.
2. രജിസ്ട്രേഷൻ ക്യാൻസൽ ചെയ്യാൻ അപേക്ഷിച്ച വിദ്യാർത്ഥികളെ 'Absent' ആയി രേഖപ്പെടുത്തരുത്.
3. റെഗുലർ വിദ്യാർത്ഥികളിൽ (SGC, RAC) പരീക്ഷ എഴുതാൻ ഹാജരാകാത്ത വിദ്യാർത്ഥികളുടെ Attendance, Absent ആയി രേഖപ്പെടുത്തണം. അതായത് ARC, CCC വിദ്യാർത്ഥികളെ യാതൊരു കാരണവശാലും Absent രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ പാടില്ല.
4. ARC, CCC വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പരീക്ഷ പ്രൈവറ്റ് വിഭാഗം വിദ്യാർത്ഥികൾക്കൊപ്പം പിന്നീട് DEO യിലെ പ്രത്യേക സെന്ററിൽ നടത്തണം.
5. IT പരീക്ഷ ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുമ്പും അവസാനിച്ചതിനു ശേഷവും പ്രധാനാധ്യാപകൻ /ചീഫ് സൂപ്രണ്ട് HM ലോഗിൻ പാസ് വേഡ് change ചെയ്ത് രഹസ്യ സ്വഭാവം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
6. IT പരീക്ഷ അവസാനിക്കുന്ന ദിവസം പരീക്ഷാകേന്ദ്രത്തിലെ പ്രധാനാധ്യാപകൻ /ചീഫ് സൂപ്രണ്ട്, HM ആയി ലോഗിൻ ചെയ്ത് IT പരീക്ഷ നടത്തുവാൻ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഇൻവിജിലേറ്ററിനെക്കൊണ്ട് IT mark upload ചെയ്യിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപ് ലോഡ് ചെയ്ത IT മാർക്കിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം ഇൻവിജിലേറ്ററിനും ചീഫ് സൂപ്രണ്ടിനും ആയിരിക്കും.


പരീക്ഷാ സെക്രട്ടറി